



**ROMÂNIA - Ministerul Economiei și Finanțelor**  
**AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ**  
**Direcția Generală a Finanțelor Publice Ialomița**

**RAPORTUL DE PERFORMANȚĂ PE ANUL 2007**  
**AL DIRECȚIEI GENERALE A FINANTELOR PUBLICE A**  
**JUDEȚULUI IALOMIȚA**

**Capitolul I – Informații generale despre județul Ialomița**



Județul Ialomița se află în partea de sud-est a țării, în Câmpia Bărăganului, diviziune estică a Câmpiei Române, pe cursul inferior al Ialomiței și la interfeșța unor vechi și importante drumuri comerciale, prin care capitala țării este legată cu Moldova și cu litoralul Mării Negre.

Suprafața totală a județului Ialomița este de 4.453 km<sup>2</sup> (445.289 ha.), din care : 3.736 km<sup>2</sup> suprafață agricolă, 258 km<sup>2</sup> suprafață cu vegetație forestieră, 389 km<sup>2</sup>

terenuri cu altă destinație și aproape 69 km<sup>2</sup> terenuri neproductive.

## Structura administrativ-teritorială

Județul Ialomița are în componența sa 3 municipii încadrate, potrivit legii, ca localități de rangul II: Slobozia, Urziceni și Fetești, 4 orașe: Țândărei, Amara, Căzănești, Fierbinți-Tîrg care au rangul III și 57 de comune, cu un total de 121 de sate (57 de sate - cele reședință de comună - având gradul IV, iar restul de sate având rangul V).

Reședința județului Ialomița este municipiul Slobozia.

Indicatori demografici - total populație 296.486, din care:

- în mediul rural 164.476
- în mediul urban 132.010.

Industria județului Ialomița are ca principale ramuri: producerea îngrășămintelor chimice, a zahărului, a uleiurilor comestibile, preparatelor din carne și a conservelor de legume, fructe și carne, laptelui și produselor lactate, pâine și produse de panificație, în industria confecțiilor, tricotajelor și materialelor de construcții, producerea de aparate electronice, mobilă și prelucrarea lemnului, producerea alcoolului și a băuturilor alcoolice, lacuri și vopseluri, producție tipografică, etc.

Agricultura în județul Ialomița este reprezentată de un sector preponderent privat care deține, ca urmare a aplicării legilor fondului funciar, peste 331.000 ha, adică 95% din suprafața agricolă a județului.

Județul Ialomița produce anual, în medie, aproape 900.000 tone cereale, 140.000 de tone plante tehnice, 90.000 de tone legume, etc.

## Capitolul II - Prezentarea Direcției generale a finanțelor publice a județului Ialomița

**Sediul** Direcției Generale a Finanțelor Publice Ialomița este : bulevardul Matei Basarab, nr. 14. Telefon 0243/237140, fax 0243/230052 . Persoana de contact : inspector principal Iagăr Simona – Compartimentul de Relații Publice.



### **Prezentarea conducerii** Direcției Generale a Finanțelor Publice a județului Ialomița

- director executiv Drobotă Dănuț Ioan – coordonează activitatea întregii direcții generale, și în mod direct a serviciilor interne si independente;
- director executiv adjunct Dorobăț Gheorghe – coordonează activitatea de metodologie a administrării veniturilor statului ( partea A, conform OMEF nr. 977/2007 );
- director executiv adjunct Vâjdea Nicolae - coordonează activitatea de metodologie a administrării veniturilor statului ( partea B, conform OMEF nr. 977/2007 );
- director executiv adjunct Rădulescu Daniel - coordonează activitatea de inspecție fiscală ( partea A, conform OMEF nr. 977/2007 );
- director executiv adjunct Mihăescu Cătălin - coordoneaza activitatea de inspecție fiscală ( partea B, conform OMEF nr. 977/2007 );

- șef AFP Contribuabili Mijlocii : Mișu Tăsel – coordonează activitatea de administrare fiscală și de inspecție fiscală a contribuabililor mijlocii.

**Structurile organizatorice teritoriale** ale Direcției Generale a Finanțelor Publice a județului Ialomița, la 31.12.2007 :

- AFP Slobozia,
- AFP Urziceni,
- AFP Fetești,
- AFP Tândărei,
- AFP Căzănești,
- AFP Dridu,
- AFP Contribuabili Mijlocii



**Sediu AFP Slobozia**



**Sediu AFP Urziceni**



**Sediu AFP Fetești**



**Sediu AFP Tândărei**



**Sediu AFP Căzănești**



**Sediu AFP Dridu**

**Număr total contribuabili administrați = 23.522, din care:**

- persoane juridice = 9.879
  - activi = 9.031
  - inactivi = 344

- evidența specială = 504

- persoane fizice = 9.535
- alții = 3.490.

**Numărul total de personal** angajat la data de 31 decembrie 2007, în cadrul Direcției Generale a Finanțelor Publice a județului Ialomița este 448, din care 416 funcționari publici ( 442 – 26 vacante ) si 32 personal contractual ( 34 – 2 vacante ).

După nivelul atribuțiilor, din 442 funcționari publici, 55 sunt de conducere ( 64 – 9 vacante ), si 361 de execuție ( 378 – 17 vacante ); din 34 personalul contractual, unul este de conducere, iar 31 de execuție ( 33 – 2 vacante ).

Funcționari publici cu studii superioare = 260, cu studii de scurta durată = 2, cu studii medii = 180. Personal contractual cu studii de scurtă durată = 1, cu studii medii si generale = 31.

**Structura personalului** dupa sex : funcționari publici : 118 bărbați si 292 femei, iar în cadrul personalului contractual : 13 bărbați si 19 femei.

**Prezentarea structurilor teritoriale** subordonate pe fiecare administrație municipală, orașenească si comunală - specificarea numărului total de contribuabili administrați, a numărului total de personal și al localităților arondate fiecărei administrații.

Administrația	Număr total de contribuabili administrați	Număr total de personal	Localități arondate
AFP Slobozia	7.466	94	13
AFP Urziceni	2.835	48	14
AFP Fetești	3.423	39	6
AFP Tândărei	6.068	27	9
AFP Căzănești	2.662	18	13
AFP Dridu	668	12	10
AFP Contribuabili Mijlocii	400	27	

#### **Modificări organizaționale intervenite în anul 2007.**

Prin ordin al președintelui ANAF, cu 01.04.2007 a luat ființă A.F.P.Contribuabili Mijlocii.

### **Capitolul III – Management pe bază de obiective de performanță**

#### **A. OBIECTIVELE A.N.A.F. PE ANUL 2007**

Direcția Generală a Finanțelor Publice Ialomița a avut ca obiective de bază în anul 2007:

- Creșterea gradului de colectare a creanțelor bugetare pentru bugetul de stat și bugetele asigurărilor sociale;

La 31.12.2007 arieratele nete la bugetul general consolidat, la nivelul D.G.F.P. Ialomița însumau 45 milioane lei, în scădere cu 31,8% față de arieratele existente în sold la 31 decembrie 2006. Această scădere a fost posibilă prin aplicarea cu consecvență a măsurilor de executare silită, cât și datorită creșterii gradului de conformare voluntară a contribuabililor.

- Creșterea calității serviciilor către contribuabili;

În acest sens, au fost organizate birouri de asistență contribuabili în cadrul fiecărei administrații fiscale, cu ghișee, linie telefonică directă, birouri separate de celelalte activități din cadrul administrației. În cursul anului 2007 microintreprinderile, conform Legii nr. 346 / 2004, au depus declarațiile privind obligațiile la bugetul general consolidat trimestrial, în timp ce în anul 2006, acestea trebuiau depuse lunar, reducându-se astfel deplasările la organul fiscal.

Începând cu 1 septembrie 2007, prin modificările aduse în materia cazierului fiscal prin Ordonanța Guvernului nr. 47/2007 privind reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, eliberarea certificatului de cazier fiscal se face de îndată, în prezența contribuabilului sau a reprezentantului acestuia.

- Creșterea eficienței activității de inspecție fiscală, atât în combaterea evaziunii cât și în prevenirea acesteia;

Pe linia prevenirii evaziunii fiscale, organele de control ale activității de inspecție fiscală au acționat atât prin măsuri de informare a contribuabililor privind modificarea legislației fiscale, cât și prin controale selective efectuate pe domeniile cu risc crescut de evaziune fiscală.

În urma acțiunilor de inspecție realizate în cursul anului 2007, au fost stabilite sume suplimentare în sumă de 37.939 mii lei, față de 23.853 mii lei în anul 2006.

- Aplicarea mecanismelor specifice trezoreriei privind administrarea finanțelor publice în plan teritorial.

S-a realizat întărirea activității de control la ghișeu a cheltuielilor publice, prin acceptarea la plată a documentelor prezentate la ghișeu numai însoțite de copii ale ordonanțelor de plată, întocmite conform prevederilor legale.

Începând cu luna octombrie 2007, a demarat deschiderea și încasarea de sume în conturile unice, pentru încasarea impozitelor și taxelor, precum și actualizarea programului informatic pentru efectuarea acestor operațiuni.

## **B. REALIZAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ PE ANUL 2007**

### **1) Principalele venituri bugetare realizate pe total și pe bugete în anul 2007 și comparativ cu realizările anului 2006**

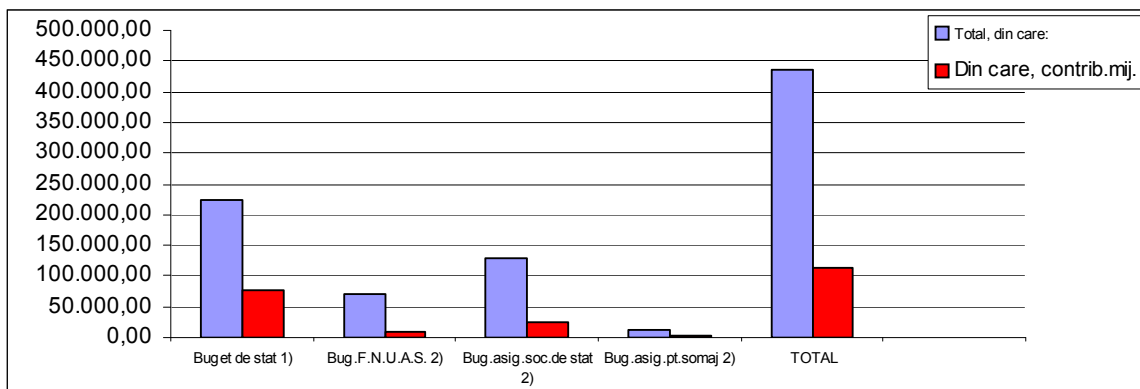
- mii lei -

Venituri	Total, din care:		Din care, contribuabili mijlocii
	2007	% 2007/2006	2007
Buget de stat <sup>1)</sup>	223.066,4	121,47	76.454,5
Bugetul Fondului Național Unic de Asigurări de Sănătate <sup>2)</sup>	70.530	118,41	10.025,1
Bugetul asigurărilor sociale de stat <sup>2)</sup>	127.683,6	120,33	23.575,1
Bugetul asigurărilor pentru șomaj <sup>2)</sup>	13.126,2	114,56	2.843,7
<b>TOTAL</b>	<b>434.406,2</b>	<b>120,41</b>	<b>112.898,4</b>

1) inclusiv sume și cote defalcate la bugetele locale;

2) cuprinde și cheltuielile deduse direct de angajator care reprezintă venituri;

Grafic, situația se prezintă astfel :



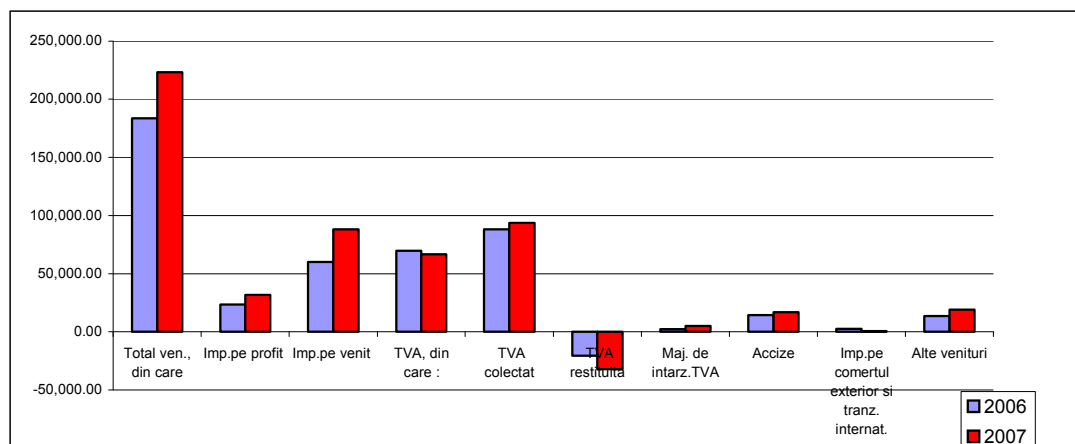
Se constată o creștere a veniturilor la toate bugetele, creștere care este superioară ratei inflației pe anul 2007, și care, având în vedere și reducerea arieratelor, arată o îmbunătățire a activității de colectare.

## 2) Principalele venituri ale bugetului de stat realizate in anul 2007 comparativ cu anul 2006

- mii lei -

Venituri	2006	2007	% 2007/2006
Total venituri, din care	183.645,4	223.066,4	121,47
Impozit pe profit	23.595,9	31.694,3	134,32
Impozit pe venit	59.928,3	88.070,1	146,96
TVA, din care :	69.591	66.638,4	95,76
- TVA colectată	88.101,4	93681,9	106,33
- TVA restituită	(20.698)	(32.142,1)	155,29
Majorări de întârziere aferente TVA	2.187,5	5.098,6	233,08
Accize	14.251,2	16.894,7	118,55
Impozitul pe comerțul exterior și tranzacții internaționale	2.765,6	635,4	22,97
Alte venituri	13.513,4	19.133,5	141,59

Grafic, situația se prezintă astfel :



În structură, veniturile bugetului de stat au crescut în medie în același ritm. Aplicarea măsurilor de simplificare și neplată a TVA în vamă au determinat o creștere a TVA-ului de rambursat, precum și încasări mai mici la această sumă.

### **3) Principalii indicatori de performanță**

Nr. crt.	Indicatorul	Program	Realizat %
1	Gradul de realizare a programului de încasări bugetare	100%	86,85
2	Gradul de recuperare a arieratelor de la persoanele juridice	25%	43,76
3	Gradul de colectare a arieratelor la contribuabilii mijlocii	-	26,30
4	Rata veniturilor bugetare colectate prin aplicarea procedurii de executare silită	21,49%	19,98
5	Gradul de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale(valoric)	81%	71,31
6	Gradul de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale(numeric)	79,48%	73,4
7	Număr inspecții efectuate de un inspector	-	20,55
8	Sume atrase suplimentar pe un inspector	220 mii lei/insp.	1.281,3 mii lei/insp.
9	Pondere numărului de contestații depuse de contribuabili față de numărul de decizii de impunere emise	Maximum 10%	4,90
10	Numărul de sesizări privind disfuncționalități în activitatea de asistență a contribuabililor	100%	nu s-a mai raportat
11	Numărul de adrese soluționate în termenul legal	100%	100
12	Gradul de procesare în termen a declarațiilor fiscale	95%	99,16
13	Gradul de depunere voluntară a declarațiilor fiscale	100%	87,22
14	Gradul de soluționare în termen a deconturilor cu sume negative de TVA cu opțiune de rambursare	-	97,02
15	Rata sumelor admise de instanța în total sume contestate la instanță	-	20,55
16	Pondere soluțiilor de admitere și desființare în totalul soluțiilor pe fond pronunțate de organele de soluționare a contestațiilor în cadrul A.N.A.F. și D.G.F.P județene	-	1,12

Nerealizarea programului de încasări are la bază cauze obiective, pe de o parte rambursările de TVA mult mai mari comparativ cu anul precedent, și autocompensările prin decontul de TVA, iar pe de altă parte lipsa de resurse. Chiar dacă s-ar fi încasat toate arieratele și sumele declarate în an, tot nu ar fi fost realizat programul de venituri.

### **Capitolul IV – Rezultatele obținute în anul 2007, pe domenii de activitate**

#### **a) Activitatea de gestiune**

Total contribuabili administrați la 31.12.2007 : 23.522, din care:

- Număr persoane juridice 9.716;
- Număr sedii secundare care au obligații declarative și de plată, potrivit legii, aflate în administrare : 316;
- Număr persoane fizice care desfășoară activități economice în mod independent : 2.477;
- Număr persoane fizice care exercită profesii libere : 448;
- Număr asociații familiale : 1.417;
- Alți platitori de impozite și taxe : 9.050.

Număr contribuabili cu obligații de declarare pentru impozitele prevăzute în vectorul fiscal la data de 31.12.2007 : 6.884;

- Număr contribuabili plătitori de impozit pe profit : 4.297
- Număr contribuabili plătitori de impozit pe venitul mic întreprinderilor : 1.253
- Număr contribuabili plătitori înregistrați în scopuri de TVA : 4.651

Total număr declarații gestionate (rezultate din însumarea declarațiilor pe fiecare tip de impozit: deconturi, declarații impozit pe venit și fișe fiscale): 105.623.

- Număr de decizii de impunere emise pentru plăți anticipate : 9.275;
- Număr de decizii de impunere anuale emise : 10.237, din care decizii cu sume de restituit : 2.031;
- Sume restituite rezultate din deciziile de impunere anuale : 663.7 mii lei;
- Număr certificate de cazier fiscal eliberate : 643;
- Număr sancțiuni înscrise în cazierul fiscal : 0;
- Număr deconturi cu sume negative de taxă pe valoarea adăugată cu opțiune de rambursare (depuse) : 419;
- Sume TVA restituite : 17.130,6 mii lei;
- Număr notificări nedepunere declarații, deconturi : 9.908;
- Număr certificate digitale pentru declarațiile on-line eliberate : 0;
- Număr de certificate de rezidență emise : 19.

## **b) Activitatea de colectare a creanțelor fiscale**

Recuperarea creanțelor bugetare datorate bugetului general consolidat prin aplicarea modalităților de executare silită:

- Total număr de titluri executorii comunicate: 159.226, din care:
  - persoane juridice : 139.666
  - persoane fizice : 19.560
- Sume realizate la bugetul general consolidat din executare silită pe categorii de contribuabili = 86.377 mii lei, din care:
  - persoane juridice = 84.371 mii lei
  - persoane fizice = 2.006 mii lei
- Sume realizate la bugetul general consolidat din aplicarea măsurilor de executare silită din:
  - somatii = 62.357 mii lei;
  - popriri asupra disponibilităților din conturi bancare = 22.792 mii lei;
  - popriri pe venituri (la tert) = 647 mii lei;
  - valorificări sechestre bunuri mobile = 213 mii lei;
  - valorificări bunuri imobile indisponibilizate = 368 mii lei.

Au fost organizate 116 licitații pentru valorificarea bunurilor mobile și 83 de licitații pentru valorificarea bunurilor imobile sechestrate;

Atragerea răspunderii solidare a fost aplicată într-un singur caz, pentru suma de 147 mii lei.

S-a dispus deschiderea procedurii de insolvență pentru 17 societăți, obligațiile fiscale înscrise în tabelul creditorilor fiind în sumă de 16.832,4 mii lei.

Înscrierea creanțelor fiscale în Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare:

- Valoarea creanțelor fiscale pentru care s-au emis avize = 439.825 mii lei;
- Valoarea creanțelor fiscale pentru care s-au emis avize și s-au înscris în Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare = 439.835 mii lei.

#### **c) Activitatea de asistență și servicii contribuabili**

Număr adrese soluționate = 23.061

Număr răspunsuri prin e-mail = 13

Număr întâlniri de lucru cu contribuabilii = 64

Număr articole și comunicate de presă editate = 211

Număr participări la emisiuni radio și TV = 88

Număr materiale informative distribuite/editate = 80

Număr conferințe de presă organizate de D.G.F.P. județene = 2

Programe ajutătoare puse la dispoziția contribuabililor pentru facilitarea îndeplinirii obligațiilor fiscale (difuzate de către ANAF, precum și cele elaborate la nivel local):

- Declarația informativă 392 (pentru an 2007)
- Declarația informativă 393 (pentru an 2007)
- Declarația 308/313
- Declarația 122
- DAI - Document administrativ de însoțire Produse accizabile
- Declarația informativă 208 pentru anul 2007
- Declarația recapitulativă 390 - VIES
- Declarația informativă 392 (pentru an 2006)
- Declarația informativă 393 (pentru an 2006)
- Declarația informativă 394
- Declarația 205 (pentru venituri 2007)
- Declarația 205 (pentru venituri 2006)
- 301 Decont special de TVA pentru 2007
- Declarații fiscale 2008 (decl. 100,101,102,103,104,120,130,300,710)
- Declarații fiscale 2007 (decl. 100,101,102,130,300,710 și OPT)
- Declarații fiscale 2007 (decl.100,101,120,130,300, 710 și OPT)
- Declarație informativă 208
- Declarația 205 (pentru venituri 2005)
- Situații financiare la 31 decembrie 2007 pentru societățile comerciale
- Situații financiare la 31 decembrie 2007 pentru persoanele juridice fără scop lucrativ
- Fișele fiscale 2007
- Ordine de plată/Foi de varsământ (OPFV\_2007).

#### **d) Activitatea de Control:**

Inspecție fiscală

Număr acțiunilor de inspecție realizate în cursul anului 2007 este 1343 inspecții fiscale (generale și parțiale )

Sume suplimentare atrase pe total și pe categorii de venituri (debite):

- diferențe stabilite suplimentar = 37.939 mii lei, din care:
- impozit profit = 7.118 mii lei
- TVA de plată = 14.535 mii lei
- acciza = 14.190 mii lei
- impozit venit salarii = 3 mii lei

- impozit nerezenți = 303 mii lei
- imp. Dividende = 752 mii lei
- CAS = 160 mii lei
- șomaj = 36 mii lei
- sănătate = 86 mii lei
- impozit venit din activități independente = 546 mii lei
- alte impozite și taxe = 210 mii lei

Sume suplimentare stabilite drept accesorii = 15.773 mii lei;

Număr cazuri transmise organelor de urmarire penală în vederea continuării cercetărilor 33, în valoare de 26.734 mii lei;

Numărul amenzilor contravenționale aplicate = 798, în valoare de 454 mii lei;

Număr contribuabili propuși a fi declarați inactivi = 9;

Număr deconturi negative de TVA soluționate ca urmare a controalelor fiscale efectuate = 358.

Control financiar

Număr acțiuni realizate : 202

Sume atrase pe total și pe categorii de venituri : 1.141 mii lei, din care :

- impozit pe profit 383 mii lei
- impozit pe venit din salarii 2 mii lei
- TVA 438 mii lei
- alte impozite și taxe 82 mii lei
- accesorii 236 mii lei.

Număr sancțiuni aplicate : 169, în sumă de 48,5 mii lei.

#### **e) Activitatea de Contestații**

Situația contestațiilor în cursul anului 2007 :

- Număr contestații depuse : 79 dosare (232 capete de cerere);
- Număr contestații admise : 3 dosare (7 capete de cerere);
- Număr contestații respinse : 65 dosare (212 capete de cerere).

### **CAPITOLUL V - Activitatea de trezorerie**

#### **I.INDICATORI NUMERICI**

1. Număr contribuabili (persoane fizice și juridice) la bugetul general consolidat = 76.056

2. Număr conturi analitice de venituri bugetare = 188.534

3. Număr operațiuni de încasari venituri bugetare = 613.268, din care:

- în numerar = 358.596

- prin virament = 254.672

4. Număr instituții publice și agenți economici cu conturi de cheltuieli bugetare sau de disponibilități deschise la Trezoreria Statului = 2.537

5. Număr conturi analitice de cheltuieli bugetare și de disponibilități deschise la Trezoreria Statului = 6.676

6. Număr operațiuni de plăți dispuse din conturi de cheltuieli bugetare și de disponibilități deschise la Trezoreria Statului = 261.865, din care:

- în numerar = 18.010

- prin virament = 243.855

7. Număr de operațiuni de deschidere/repartizare și retragere de credite bugetare = 12.449

8. Număr de activități de verificare și îndrumare efectuate = 37, din care:

- 17 verificări de fond conform planului tematic întocmit

- 20 verificări privind operațiunile cu numerar-casierie tezaur.

## II.INDICATORI VALORICI

1. Total venituri bugetare încasate = 927.188,2 mii lei, din care:

- în numerar = 92.456 mii lei

- prin virament = 834.732,2 mii lei

2. Total plăți efectuate din conturi de cheltuieli bugetare sau de disponibilități = 1.812.698,7 mii lei, din care:

- în numerar = 114.615

- prin virament = 1.698.083,7 mii lei.

## CAPITOLUL VI - Alte activități

1) Valorificarea bunurilor confiscate:

- Total venituri, din valorificări = 103,5 mii lei, din care;

- prin vânzare = 81 mii lei;

- atribuiri gratuite = 22,5 mii lei;

- distrugerii/casări = 0 ;

- încasări = 79,2 mii lei ;

- comision cedat = 3,8 mii lei

- Gradul de valorificare ((bunuri valorificate/bunuri de valorificat)\*100) = (103.477/168.272)\*100 = 61,49;

2) Operatori economici autorizați în domeniul produselor accizabile:

2.1. antrepozite fiscale = 7;

2.2. operatori economici cu produse supuse accizelor nearmonizate = 1;

2.3. număr utilizatori finali autorizați = 19;

2.4. atestare pentru comercializare/distribuire angro = 33;

3) Operatori economici autorizați în domeniul jocurilor de noroc

3.1. număr de operatori economici/nr. Licențe = 43;

3.2. număr avize funcționare spații pentru exploatarea jocurilor de noroc = 43;

4) Aparatele de marcat electronice fiscale:

4.1. număr aparate de marcat fiscalizate = 975;

4.2. număr de memorii fiscale preluate pentru analiza și exploatare = 194;

5) Activități de verificare achiziții publice

5.1. număr de proceduri inițiate = 37;

5.2 număr de proceduri finalizate = 37, din care :

- prin anulare = 12

- prin încheierea contractului = 25;

## CAPITOLUL VII - Funcții suport

### 1) Audit intern:

Număr de misiuni de audit efectuate în anul 2007 = 8 ;

Principalele obiective de audit:

- Atribuirea contractului de achiziții publice pentru produse și servicii:

- Auditul activității mass-media și relații publice:

- Constituirea fondului pentru acordarea de stimulente:

- Control fiscal persoane fizice (activități independente, persoane fizice autorizate):

- Auditul activităților desfășurate de Serviciul administrativ, arhiva și gestionare a formularelor;
- Stingerea creanțelor fiscale prin executare silită a bunurilor mobile și imobile, prin insolabilitate;
- Evaluarea activității de audit intern la Primăria Urziceni;
- Organizarea activității financiar-contabile și exercitarea C.F.P

## **2) Activitatea juridică:**

Numar de dosare pe rolul instanțelor, total: 1.136, din care:

- contencios administrativ = 36;
- cercetare, urmărire sau judecată în materie penală = 91;
- plângeri contravenționale = 41 ;
- insolventă = 177;
- alte cauze = 791.

Număr cauze - câștigate definitiv și/sau irevocabil = 127

- pierdute definitiv și/sau irevocabil = 159

Sume încasate de către organele fiscale în cadrul procedurilor de insolvență, reorganizare judiciară, faliment și lichidări, inclusiv lichidări voluntare = 22.008,3 mii lei.

## **3) Buget, contabilitate, financiar:**

Cheltuielile pentru bugetul propriu, executie la 31.12.2007

Total = 14.816,6 mii lei, din care :

cheltuieli de personal = 11.218,8 mii lei

cheltuieli materiale = 1.747,6 mii lei

cheltuieli investitii = 1.850,2 mii lei.

## **4) Resurse umane și formare profesională :**

- Fluctuația personalului

- număr persoane angajate în cursul anului 2007 = 19
- număr persoane care au încetat raporturile de serviciu = 8
- număr de cazuri analizate în Comisia de disciplină = 6
- număr de sancțiuni aplicate = 1
- număr de persoane care au participat la cursuri de formare profesională = 5183
- număr de cursuri la care au participat = 369.

Formarea profesională a funcționarilor publici s-a desfășurat conform unui program unde tematicile au fost selectate și întocmite în așa fel încât să fie dezbătute ultimele apariții legislative, cât și cele care dădeau posibilitatea la interpretari. S-au dezbătut tematici astfel încât întreg personalul, pe fiecare activitate în parte să prezinte aceleași informații în contextul legii.

## **CAPITOLUL VIII - Relații Institutionale**

### **Relații cu Casele de Asigurări Sociale :**

- lunar, se depun declarațiile privind contribuțiile aferent drepturilor salariale, când este cazul privind depunere dosare de pensionare, ori alte situații oficiale;

- compartimentul de contabilitate a creanțelor bugetare întocmește și transmite lunar situații centralizatoare privind drepturile constatate și veniturile realizate, către : CJP, AJOFM, CJAS, ASP, în vederea reflectării acestora în contabilitatea proprie a acestor instituții;

- desfășurarea de acțiuni de inspecție fiscală de către inspectorii din cadrul D.G.F.P.-A.I.F în urma sesizărilor făcute de Corpul de Control- Măsuri Active al AJOFM Ialomița în vederea verificării obligațiilor prevăzute de lege cu privire la încadrarea în muncă și menținerea raporturilor de muncă a celor pentru care societățile comerciale au beneficiat de subvenții din bugetul asigurărilor de șomaj ;
- virarea contribuțiilor la plata tuturor drepturilor salariale și efectuarea unor eventuale punctaje cu privire la sumele virate, in cazul unor neconcordanțe;
- au avut loc acțiuni comune cu ITM pentru combaterea muncii la negru;
- prin protocoalele încheiate la nivel de ministere, se efectuează schimbul de informații între direcție și Casele de Asigurări Sociale ;
- urmare solicitărilor oficiale s-a dat curs oricărei solicitări din partea instituțiilor interesate de informații publice referitoare la activitatea și organizarea Direcției Generale a Finanțelor Publice Ialomița.

### **Relații cu Consiliul Județean și Primăriile :**

Prin serviciul buget și contabilitate publică s-a acordat asistență tehnică tuturor unităților administrativ teritoriale din județ, atât pentru elaborarea bugetelor locale cât și pentru întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale.

S-au repartizat în două etape sumele defalcate din TVA pentru cele 66 unități administrativ-teritoriale cât și pentru Consiliul Județean.

S-au repartizat în trei etape sumele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pentru cele 66 unități administrativ – teritoriale cât și pentru Consiliul județean. Pentru aceste operațiuni nu au fost înregistrate contestații.

Prin serviciul financiar contabilitate, s-a efectuat lunar repartizarea cotelor defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale și virarea sumelor prin ordin de plată către unitățile administrativ teritoriale.

Potrivit prevederilor O.M.F.P. nr. 768/13.06.2003 structura de audit intern organizată la nivelul D.G.F.P. Ialomița:

- a avizat normele metodologice specifice ordonatorilor principali de credite care funcționează al nivel teritorial;
- a avizat numirea/revocarea șefilor compartimentelor de audit public intern ai ordonatorilor principali de credite care funcționează la nivel teritorial;
- a verificat respectarea normelor, instrucțiunilor, precum și a Codului privind conduită etică a auditorului intern și a inițiat măsuri corective în cooperare cu ordonatorul principal de credite care funcționează la nivel teritorial;
- a coordonat sistemul de raportare a rezultatelor activității de audit public intern desfășurate la nivelul ordonatorilor principali de credite care funcționează la nivel teritorial.

### **Relații cu Prefectura ( relații de colaborare, participare la Colegiul Prefectural, Comisia de Dialog Social....)**

- transmiterea semestrială a stadiului realizării măsurilor ce ne revin din Programul de Dezvoltare Economico Socială;
- întocmirea și transmiterea raportului de activitate al DGFP Ialomița;
- participarea lunară a directorului executiv la Colegiul Prefectural;
- participarea unui director executiv adjunct la Comisia de Dialog Social;
- participarea saptamanală a directorului executiv la comisia privind Legea nr. 290/2003, referitoare la acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor

români pentru bunurile proprietate a acestora, sechestrate, reținute sau rămase în Basarabia, Bucovina de Nord și Ținutul Hertza;

- participarea săptămânală a directorului executiv la comisia privind Legea nr.9/1998, referitoare la acordarea de compensații cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar.

Funcționarii publicii din cadrul D.G.F.P. - AIF au făcut parte din Corpul de Control al Prefectului desfășurându-și activitatea conform ordinelor emise de către Prefectul județului Ialomița, efectuând controale conform tematicii generale pentru controlul activității serviciilor publice deconcentrate, aprobată de Colegiul Prefectural.

Trimestrial - se raportează Fișa Serviciului (informații privind DGFP Ialomița), situația cu personalul contractual sancționat și ori de câte ori sunt solicitate colaborări urmări unor adrese oficiale.

### **Relații cu Poliția ;**

#### **Participarea la acțiuni comune sau de sprijin reciproc pentru desfășurarea activităților;**

- desfășurarea de acțiuni de inspecție fiscală de către inspectorii din cadrul D.G.F.P.-A.I.F în urma sesizărilor făcute Serviciul de Investigare a Fraudelor - I.P.J. Ialomița.
- se primesc actualizările datelor persoanelor fizice din județul Ialomița, de la Centrul Național de Administrare a Bazelor de Date, privind evidența persoanelor, necesare utilizării aplicațiilor informatice.

### **Relații cu alte Instituții**

- schimb de informații cu Oficiul Național al Registrului Comerțului privind societățile înființate, radiate, transferate, etc.
- în urma solicitărilor Ministerului Public și DNA, se dau relații și înscrisuri doveditoare, referitoare la agenții economici cu privire la care se efectuează cercetări penale;
- se transmit cereri de constituire parte civilă;
- se formulează plângeri împotriva rezoluțiilor sau ordonanțelor procurorilor;
- s-a solicitat Oficiului de Cadastru situația juridică a bunurilor agenților economici aflați în insolvență sau în executare silită.

## **CAPITOLUL X- Progrese procedurale privind activitatea de administrare fiscală**

### **Plata obligațiilor cuprinse în formularul 100 în contul unic**

Începând cu luna noiembrie 2007, pentru ușurarea plății impozitelor și contribuțiilor a fost introdusă plata obligațiilor cuprinse în formularul 100 "Declarație privind obligațiile de plată la bugetul general consolidat" într-un cont unic, pentru societățile care nu aveau datorii restante, iar cu data de 01 ianuarie 2008, pentru toate societățile. Posibilitatea oferită agenților economici de a efectua plățile aferente declarațiilor 100 într-un cont unic, vine în sprijinul acestora, reducând efortul de a întocmi ordine de plată pentru fiecare sursă și crescând gradul de conformare voluntară la plată.

### **Eliberarea deîndată, în prezența contribuabilului, a cazierului fiscal**

Începând cu data de 1 septembrie 2007, eliberarea certificatelor de cazier fiscal se face pe loc, în prezența contribuabililor sau a reprezentanților acestora, ca urmare a modificărilor aduse de Ordonanța Guvernului nr.47/2007.

### **Transmiterea, în format electronic, a informațiilor din cazierul fiscal**

Începând cu data de 1 octombrie 2007 a devenit operațional Protocolul încheiat între Agenția Națională de Administrare Fiscală și Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru transmiterea electronică a informațiilor din cazierul fiscal.

Organizarea începând cu data de 01.04.2007 a Administrațiilor Finanțelor Publice pentru Contribuabili Mijlocii

Organizarea începând cu 01.04.2007 a Administrației Finanțelor Publice pentru Contribuabili Mijlocii s-a realizat în conformitate cu prevederile O.M.E.F. nr. 266 din 19 februarie 2007, iar prin O.M.E.F. nr. 329 din 26 februarie 2007 pentru modificarea și completarea O.M.E.F. nr. 753/2006 privind organizarea activității de administrare a marilor contribuabili, s-a dispus ca sediile secundare ale marilor contribuabili, altele decât cele de pe teritoriul municipiului București și al județului Ilfov, vor fi administrate începând cu data de 01 aprilie 2007, de către administrațiile finanțelor publice din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene pe a căror raza teritorială își desfășoară activitatea.

Transferul la Autoritatea Națională a Vămirilor a activității de supraveghere a antrepozitelor fiscale și de mișcare a produselor accizabile

În conformitate cu prevederile OMEF nr. 477/2007 s-a procedat la predarea competențelor privind supravegherea fiscală asupra producției și circulației produselor accizabile după cum urmează : s-au predat sigiliile disponibile la data de 01.07.2007 cu însemnele MFP și număr unic, s-au predat ștampilele de supraveghetor fiscal și cele de vizare DAI până la executarea noilor ștampile cu însemnele Autorității Naționale a Vămirilor . Deasemeni s-au predat în copie dosarele tuturor operatorilor economici autorizați pentru produsele supuse accizelor armonizate.

A fost introdus sistemul centralizat de administrare al creanțelor persoanelor fizice

Începând cu luna octombrie 2007, a fost introdus sistemul centralizat de administrare al creanțelor persoanelor fizice.

A fost creat și implementat sistemul informatic pentru contabilitatea creanțelor

S-a implementat noul sistem contabil; în trim.I 2007 s-a mers în paralel cu vechiul program, iar de la 01.04.2007 se folosește numai aplicația CONTABCR.

Au fost implementate sistemele informatice VIES și SEED pentru realizarea schimbului de informații cu statele membre UE

În anul 2007 a fost implementat sistemul informatic VIES, care permite contribuabililor să verifice dacă partenerii de afaceri din UE sunt înregistrați ca platitori de TVA.

**CAPITOLUL XI - Acțiuni propuse de D.G.F.P Ialomița pentru anul 2008 :**

- acțiuni de inspecție fiscală în vederea combaterii fraudei fiscale, privind comerțul cu cereale;
- acțiuni de inspecție fiscală în vederea combaterii fraudei fiscale, privind comerțul cu bunuri imobile și terenuri;
- încasarea prin plată voluntară a 85% din veniturile bugetului general consolidat pe anul 2008;
- întâlniri zonale cu agenții economici, în care să se dezbată noile modificări legislative sau diverse teme fiscale solicitate de aceștia;
- depunerea on-line a declarațiilor fiscale, începând cu luna aprilie 2008.